

УТВЕРЖДАЮ
Директор

НОЧУ ДО «Языковая школа Дениса Брусенского»



М.П.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕРИОДИЧНОСТИ И ПОРЯДКЕ
ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ,
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ,
ИТОГОВОМ КОНТРОЛЕ ЗНАНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ
(ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ)**

Москва, 2019

1. Общие положения.

1.1. Положение о периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации, итоговом контроле знаний обучающихся (итоговой аттестации) (далее Положение) в Негосударственном образовательном частном учреждении дополнительного образования «Языковая школа Дениса Брусенского» (далее - Учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными законодательными актами Российской Федерации, Уставом и иными локальными актами Учреждения.

1.2. Настоящее Положение определяет условия и порядок оценивания успеваемости, знаний и умений обучающихся и общие принципы организации текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

1.3. Оценка качества усвоения обучающимся содержания конкретной учебной дисциплины, курса в процессе или по окончании их изучения проводится с целью:

- повышения учебной мотивации и учебной самостоятельности обучающихся;
- повышения качества знаний обучающихся;
- повышения объективности оценки знаний и умений обучающихся;
- повышения ответственности педагогических работников и обучающихся за качество освоения образовательной программы;
- определение эффективности работы педагогического коллектива;
- установление фактического уровня теоретических и практических знаний
- обучающихся учебного плана, их умений и навыков и соотнесение этого уровня с требованиями образовательных программ.

2. Периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

2.1. Периодичность текущего контроля успеваемости обучающихся осуществляется согласно учебным планам и методическим рекомендациям к ним. Контроль осуществляется как непосредственно на занятиях в ходе освоения темы и раздела программы, так и по и целенаправленно в виде опроса, проверочного задания.

2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется преподавателем, который ведет учебные занятия в учебной группе.

Положение о периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации, итоговом контроле знаний обучающихся (итоговой аттестации)

2.3. Виды Текущего контроля:

- Говорение: диалоги в парах, беседа с преподавателем, рассказать историю в картинках

Чтение: тест с выбором ответов из предложенных вариантов, ответы на различные виды вопросов, беседа с преподавателем

- Аудирование: тест с выбором ответов из предложенных вариантов, ответы на различные виды вопросов, беседа с преподавателем

- Письмо: заполнение пропусков, окончание предложений, написание текстов по модели и другие виды контроля.

2.4. Задачи текущего контроля успеваемости:

- определение уровня освоения обучающимися раздела (темы) образовательной программы для перехода к изучению нового раздела учебного материала;

- корректировка темпов изучения образовательной программы в зависимости от качества освоения изученного.

2.5. Функции текущего контроля успеваемости:

- анализ соответствия знаний обучающихся требованиям образовательной программы в соответствии с разработанными критериями оценивания и требованиями к знаниям учебной дисциплины.

- установление уровня освоения определенного раздела (отдельной темы) образовательной программы (качества знаний).

- анализ ошибок и организация своевременной педагогической помощи обучающимся.

2.6. Для осуществления текущего контроля успеваемости в соответствующей образовательной программе предусмотрено проведение промежуточной аттестации, состоящей из письменных заданий на лексику, грамматику и чтение.

2.7. Форма проведения промежуточной аттестации (письменная, в том числе с использованием компьютерных технологий и электронных носителей) устанавливается Учреждением самостоятельно.

2.8. Промежуточная аттестация проводится преподавателем в соответствии с образовательной программой; преподаватель самостоятельно осуществляет оценку освоения обучающимися соответствующих разделов, тем, по которым было проведено промежуточное тестирование.

2.9. Результаты промежуточной аттестации после их оценки преподавателем доводятся до сведения обучающихся

3. Итоговая аттестация обучающихся

3.1. Итоговая аттестация - процедура, проводимая с целью установления уровня знаний обучающихся с учетом целей обучения, вида дополнительной образовательной программы, установленных требований к содержанию программ обучения и сопровождающаяся последующей

выдачей соответствующих документов об образовании;

3.2. Итоговая аттестация осуществляется по каждой дополнительной образовательной программе, если она предусмотрена соответствующей реализуемой Учреждением образовательной программой, экзаменуемым преподавателем, назначенным для ведения занятий у данной учебной группы.

3.3. К итоговой аттестации допускаются обучающиеся, успешно завершившие в полном объеме освоение дополнительной образовательной программы.

3.4. Как правило, итоговая аттестация проводится на последнем занятии, завершающем учебную программу курса.

3.5. Итоговые испытания в Учреждении проводятся в виде итогового тестирования, индивидуальной беседы или иных форм оценки, выбранных преподавателем и соответствующих программе курса.

3.6. Материалы для итогового испытания составляются на основе образовательной программы и охватывают ее наиболее актуальные разделы и темы.

3.7. В тест или иную форму оценки включаются вопросы и задания:
- демонстрирующие изменение компетентности обучающихся в рамках изученного курса (уровня);
- позволяющие определить уровень усвоения обучающимся учебного и практического материала;
- охватывающие все содержание соответствующей дополнительной образовательной программы (уровня).

3.8. В период подготовки к тесту могут проводиться консультации по экзаменационным материалам за счет общего бюджета времени, отведенного на консультации.

4. Выдача документов об образовании

4.1. Выдача обучающимся документов о дополнительном образовании (сертификат о прохождении определенного уровня) осуществляется при условии успешного прохождения итоговой аттестации.

4.2. По письменному запросу обучающегося (спонсора) выдается справка установленного образца об обучении в Учреждении об освоении тех или иных компонентов учебных программ.

5. Выдача документов об образовании

5.1. Выдача обучающимся документов о дополнительном образовании (сертификат о прохождении определенного уровня)

Положение о периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации, итоговом контроле знаний обучающихся (итоговой аттестации)

осуществляется при условии успешного прохождения итоговой аттестации.

5.2. По письменному запросу обучающегося (спонсора) выдается справка установленного образца об обучении в Учреждении об освоении тех или иных компонентов учебных программ.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение, а также все изменения и дополнения к нему принимаются и утверждаются Директором Учреждения и действуют до замены их новым.

6.2. Вопросы, не нашедшие своего отражения в настоящем Положении, регламентируются другими локальными нормативными актами Учреждения и решаются руководством Учреждения индивидуально в каждом конкретном случае